

## รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางรอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ( Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลนางรอง จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับมีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางรอง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตรเตรียมความ พร้อม อปท.เป็นหน่วย รับงบประมาณตรง วิธี คำนวณเงินค่าขอเงิน อุดหนุนการเตรียม เอกสารบันทึกคำขอใน ระบบ BBLบันทึกข้อมูล ในระบบ SOLA	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท	๑๓,๒๐๐	๑๘ พ.ย.๖๕	๒๐ พ.ย.๖๕	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำรายงานการฝึกอบรม	- วิศวกรโยธา - เจ้าพนักงานประปา	๑ ๑	๒ คน
๒. โครงการฝึกอบรม หลักสูตรการปิดบัญชี เพื่อจัดทำงบการเงินรวม การทำรายงานทางการเงิน และหมายเหตุ ประกอบงบการเงิน	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท	๑๓,๖๔๐	๒๕ พ.ย.๖๕	๒๗ พ.ย.๖๕	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำรายงานการฝึกอบรม	- นักวิชาการเงินและ บัญชี - เจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี	๑ ๑	๒ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางรอง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานบุคคลและพัฒนาทักษะของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท	๗,๙๐๐	๘ ธ.ค.๖๕	๑๑ ธ.ค.๖๕	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำรายงานการฝึกอบรม	- นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑ คน
๔. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการปรับปรุงแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท	๗,๒๐๐	๓๐ มี.ค.๖๖	๑ เม.ย.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำรายงานการฝึกอบรม	- หัวหน้าสำนักปลัด	๑	๑ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางรอง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๕. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบังคับใช้อำนาจสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ อย่างมีประสิทธิภาพ แนวทางการปฏิบัติ และข้อสังเกต	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท	๙,๔๒๐	๒๘ เม.ย. ๖๖	๑ พ.ค.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำรายงานการฝึกอบรม	- นักวิชาการสาธารณสุข	๑	๑ คน
๖. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๒๓	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท	๓๘,๒๐๐	๑๗ พ.ค.๖๖	๓ มิ.ย.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำรายงานการฝึกอบรม	- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางรอง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๗. โครงการฝึกอบรม หลักสูตรวิธีการนำ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ไปจัดทำงบประมาณ รายจ่าย และขั้นตอน/ แนวทางการจัดทำ งบประมาณ	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท	๘,๔๐๐	๙ มิ.ย.๖๖	๑๒ มิ.ย.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำรายงานการฝึกอบรม	- นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	๑	๑ คน
๘. โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการหลักสูตรการ ใช้งานระบบแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน LTAX ONLINE เพื่อ จัดเก็บภาษีและที่ดินสิ่ง ปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๖	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท	๗,๒๐๐	๒๕ ส.ค.๖๖	๒๗ ส.ค.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำรายงานการฝึกอบรม	- เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้	๑	๑ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางรอง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๘. โครงการพัฒนาศักยภาพทรัพยากรบุคคลและพัฒนาองค์กรเชิงบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท	๑๕๒,๐๐๐	๑๑ ก.ย.๖๖	๑๓ ก.ย.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำรายงานการฝึกอบรม	- ปลัด อบต. - รองปลัด อบต. - ผอ.กองช่าง - นักจัดการงานทั่วไป - นักสหนาการ - นายช่างโยธา - เจ้าพนักงานธุรการ - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ - ครูชำนาญการพิเศษ - ผู้ดูแลเด็ก - พนักงานขับรถ - คนงานทั่วไป	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๒ ๑ ๓	๑๕ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางรอง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อมูล สถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง	
ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น	๒
๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๔
๓. ประเภทวิชาการ	๑๓
๔. ประเภททั่วไป	๑๑
๕. พนักงานจ้าง/อื่นๆ	๑๒
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	๔๒
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	

ปัญหา/อุปสรรค

๑. งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรมีจำกัด ทำให้การพัฒนาความรู้ของบุคลากรในหน่วยงานยังไม่ทั่วถึง สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เฉพาะบางคนที่มีความจำเป็นเท่านั้น

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรตั้งงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรให้เพิ่มมากขึ้น จะได้ทำให้การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในหน่วยงานทั่วถึงหรือเพิ่มมากขึ้น
๒. บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว ควรนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้บุคลากรคนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบด้วย